DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (13/04/2026) Período del informe: Desde (01/02/2026) Hasta (28/02/2026)
Nombre del Contratista/Asociado: Unión Temporal en Tecnalia Proyectamos
Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato/convenio No. 902 DE 2025
Objeto: Contratar la prestación de servicios para la administración y asignación de los recursos destinados para procesos de sofisticación e innovación de las empresas beneficiarias de la SDDE
Plazo: En letras: Ocho (8) meses y cinco (5) días
Valor Contrato: letras NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($9.265.245.734)
Fecha Suscripción (26/08/2025)
Fecha Acta de inicio (26/08/2025)
Fecha de Terminación (30/04/2026)
Porcentaje de ejecución financiera: 84.56% Porcentaje de ejecución en tiempo:75,51%
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación No. 1- Adición No. 1 Fecha de Suscripción: 24 de octubre de 2025. Adición al valor: $1.477.314.891 *(*$393.429.215 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.083.885.676 bolsa de recursos) Prórroga al plazo: No aplica Plazo suspendido: No aplica Modificación No. 2- Adición No. 2- Prórroga 1. Fecha de Suscripción: 18 de diciembre de 2025. Adición al valor: $1.600.000.000 *(*$426.101.942 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.173.898.058 bolsa de recursos) Prórroga al plazo: Hasta el 30 de abril de 2026 Plazo suspendido: No aplica
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	En Bogotá, el 26 de agosto de 2025, se reunieron el Supervisor del Contrato por parte de la SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO y el CONTRATISTA, con el fin de suscribir el ACTA DE INICIO tal como lo dispone el Contrato, iniciando su ejecución a partir de la fecha. Contrato de prestación de servicios 902 de 2025.	Anexo-1_Acta de inicio CTO 902-2025 firmada.pdf
Obligación específica 2. Cumplir de manera integral con cada una de las fases y su desarrollo, conforme lo establecido en el pliego de condiciones y en la propuesta, documentos que hacen parte integral del contrato.	**Fase 1 - Alistamiento.** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: • **Producto_Entregable_1:** Se elaboró (1) Plan de Trabajo y Cronograma para la ejecución del proyecto, se realizó la entrega con el pago 01 en septiembre 19 de 2025. Ver Anexos 2, 2.1 y 2.2 (Antes de la adición 2) **Adición No. 2 CPS 902-2025:** Se elaboró un documento que contiene el Plan de trabajo y Cronograma de la Adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluye las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad - Cupón. Asimismo, el cronograma está estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Se realizó la entrega como soporte del pago 03 de diciembre 12 de 2025. Se adjunta seguimiento a la fecha de corte Ver Anexos 2.5 y 2.6 **Producto_Entregable_2:** se elaboró la Metodología para la selección de los beneficiarios y proveedores de servicios de	Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 1 • Anexo-2_Plan de trabajo-Entregable 01.pdf • Anexo-2.1_Cronograma Programa.xls • Anexo-2.2_Controler Recursos productos.xls • Anexo-2.3_Plan de trabajo - Entregable 01 adición No.2_prórroga_1_ajustado Vf.pdf • Anexo-2.4_Cronograma Programa_ProrrogaAdiciones.xls • Anexo-2.5_Comité técnico_ene_2026.pdf • Anexo-2.6_Cronograma Programa_ProrrogaAdicionesSeg.xls Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 2 • Anexo-3_Producto_02_Metodología Implementación programa_V1.1 • Anexo-3.1_Herramienta registro y control postulaciones

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, así como, para la administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos a través de los proveedores seleccionados, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDDE. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Ver Anexos 3. <u>Actualización metodología:</u> En el mes de febrero se realizó actualización de la metodología, derivada de la necesidad de mejorar el proceso de registro y habilitación de proveedores externos. Solicitud formalizada en el comité extraordinario 01 realizado el 13 de febrero del 2026. Ver Anexo 3.13 • **Producto_Entregable_3:** Se elaboró documento que contiene la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento Se realizó entrega con el pago 01 en septiembre 19 de 2025. Ver Anexos 4, 4.1 y 4.2. • **Producto_Entregable_4:** Se realizó un prototipo que define las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica. Se realizó entrega con el pago 01en septiembre 19 de 2025. Ver Anexos 5, 5.1 y 5.2. **Fase 2 - Postulación al Váucher de Productividad.** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: • **Producto_Entregable_5.** Se elaboró un documento con los términos de referencia	• Anexo-3.2_FORMATO 1 - FICHA Técnica Por Tipología De Servicio • Anexo-3.3_Formato 2 - Matriz De Evaluación Y Selección De Proveedor • Anexo-3.4_Formato 3 – Desistimiento • Anexo-3.5_Acuerdo De Servicios Derivado Para La Implementación Del Programa _Activa Tu Negocio Con Cupón • Anexo-3.6_Acuerdo Tripartita Activa Tu Negocio Con Cupón (2) • Anexo-3.7_Plan De Trabajo Proveedores • Anexo-3.8_Formato Visita Presencial Empresas • Anexo-3.9_Recibido Satisfacción.docx • Anexo-3.10_Correos trazabilidad • Anexo-3.11_Proveedores casos únicos • Anexo-3.12_Concepto jurídico • Anexo-3.13 Ajuste producto 2 Carpeta_Anexo-4_Producto entregable 3 • Anexo-4_Producto_03_Documento estructura Herramienta.pdf • Anexo-4.1_EstructuraBaseDatos.pdf • Anexo-4.2 _Correos Trazabilidad- CPS 902-2025-

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	que incluye: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Ver Anexos 6. La convocatoria se encuentra abierta y los términos de referencia publicados en el sitio previsto por la SDDE link: https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/. La convocatoria ha contado hasta la fecha con tres (3) adendas. Ver Anexos 6.5 y 6.6 (antes de la adición No.2). Para la tercera adenda se realizó en el marco de la adición No.2 CPS 902-2025 donde se realizó un documento con los términos de referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya las hasta 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a Váucher de Productividad - Cupón Tradicional y Váucher de Productividad - Cupón por Obras. Ver Anexos 6.7 y 6.8. • **Producto_Entregable_6:** Formulario de postulación en línea. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Ver Anexos 7. • **Producto_Entregable_7.** Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario en línea. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Ver Anexo 8. • **Producto_Entregable_8.** Documento de evaluación del Plan de Inversión de	sdde-programa cupón - entrega producto Carpeta_Anexo-5_Producto entregable 4 • Anexo-5_Producto_04-Soporte entrega prototipo.pdf • Anexo-5.1_Video herramienta • Anexo-5.2_Correos Trazabilidad- CPS 902-2025-SDDE-programa cupón - entrega producto 3 - estructura herramienta y 4-prototipo Carpeta_Anexo-6_Producto entregable 5 • Anexo-6_ Producto_05-TDR Programa Cupones.pdf • Anexo-6.1_Anexo-1-Carta-de-aval-y-compromiso-empresarial • Anexo-6.2_Anexo-2-Plan-Inversion-Productividad_FMT_SDDE-V3-1 • Anexo-6.3_Anexo-3-GCR-P6-F4_FORMATO-DECLARACION-SARLAFT_Persona-Juridica_V1-1-dox • Anexo-6.4_Trazabilidad formalización TDR con SDDE.pdf • Anexo-6.5-Adenda No. 1 - Términos de Referencia 08102025

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Productividad de cada una de las empresas. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. 454 PIP evaluados. En el mes de enero se realizaron en total por parte del equipo consultor 140 Evaluaciones de PIP de los cuales 73 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 67 a empresas de Cupón Obras, a la fecha de corte se cuenta con un total de 594 evaluaciones, donde, 527 Tradicionales y 67 Obras. En el mes de febrero se realizaron en total por parte del equipo consultor 69 Evaluaciones de PIP de los cuales 39 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 30 a empresas de Cupón Obras, a la fecha de corte se cuenta con un total de 663 evaluaciones, donde, 566 de Cupón Tradicional y 97 de Cupón Obras. Ver Anexos 9.6 y 9.7. • **Producto_entregable_9.** Documento con la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de productividad. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Ver Anexo 10. • **Producto Entregable 10-Avance.** Soporte Asistencia Técnica realizada: Una vez se recibió la confirmación de dar inicio a las asistencias técnicas en el marco del Comité Técnico #2 realizado el 30-10-2025. Con las adiciones No 1 y 2 de contrato, la meta es de 679 empresas. En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de	• Anexo-6.6-Adenda_No_2_Terminos_de_Referencia_Convocatoria_Abierta • Anexo-6.7 Adenda 03 convocatoria • Anexo-6.8 Anexo1_adenda 03_TDR_V.2 Carpeta_Anexo-7_Producto entregable 6 • Anexo-7_Producto_06_Formulario postulación online.pdf • Anexo-7.1_Video micrositio y registro • Anexo-7.2_Trazabilidad lineamientos SDDE Carpeta_Anexo-8_Producto entregable 7 • Anexo_8-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo • Anexo_8.1-Herramienta registro_y_control postulaciones Formato.xlsx • Anexo 8.2-Herramienta de registro y control documental lista chequeo Postulaciones a la fecha de corte. • _Anexo-8.3_Control verificación y revisión documental empresas postulantes_acum Carpeta_Anexo-9_Producto entregable 8

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón Tradicional y 11 de Cupón Obras. Se cuenta con un total acumulado de 535 empresas que han recibido asistencias técnica efectivas, 489 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 46 empresas de Cupón Obras. • **Producto_Entregable_11.** Listado de las 679 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP, así como, la evidencia de su aprobación**.** Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Con la gestión del mes de febrero, se cuenta con 33 aprobaciones más, de las cuales 15 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 18 a empresas Cupón Obras. A la fecha de corte se cuenta con un total de 580 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP de las cuales 526 corresponden a empresas Cupón tradicional y 54 a empresas Cupón obras. Ver Anexo 12. • **Producto_Entregable_12_Avance.** Hasta 679 Planes de Inversión de Productividad.	• Anexo 9-Producto 08 Documento Evaluación PIP Empresas .docx • Anexo 9.1_Documento evaluación PIP_V1.0 • Anexo-9.2_Elegibles control Evaluación PIP-454xlsx • Anexo-9.3_Soportes PIP Evaluados 454 empresas • Anexo-9.4_Elegibles control Evaluación PIP-594 • Anexo-9.5_Soportes PIP Evaluados mes Enero • Anexo-9.6_Elegibles control Evaluación PIP-663 • Anexo 9.7_Documento evaluación PIP mes feb Carpeta_Anexo-10_Producto entregable 9 • Anexo-10_Producto_09_Metodología Asistencia Tecnica_V1.0 • Anexo_10.1_Anexo_1_Documento evaluación PIP_V1.0 • Anexo_10.2_Anexo_2_Documento Aprobación PIP V1.0 • Anexo_10.3_Anexo_3_Documento Aprobación AsisTec y PIP V1.0 • Anexo 10.4_Soporte entrega producto 9 SDDE

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	A la fecha se cuenta con 699 empresas con Plan de inversión de productividad, de las cuales 597 empresas corresponden a Cupón Tradicional y 102 de Cupón de Obras. Ver Anexo 13. ● **Producto_ Entregable_13:** Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Ver Anexos 14. ● **Producto_Entregable_14:** Código fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Ver Anexos 15. ● **Producto_Entregable_15:** Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. Ver Anexo 16. ● **Producto 16.** 679 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. A la fecha de corte se cuenta con 369 acuerdos de servicios firmados por la empresa beneficiaria y el operador, de los cuales 339 corresponden a empresas de Cupón Tradicionales y 30 a empresas de Cupón de Obras. Ver Anexo 19. **Gestión operativa:**	Carpeta_Anexo-11_Producto entregable 10 avance Anexo 11.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 11.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 11.3 Soportes AT efectivas enero ● Anexo 11.4 Listado 510 AT efectivas ● Anexo 11.5 Soportes AT efectiva febrero ● Anexo 11.6 Listado 535 AT efectivas Carpeta_Anexo-12_Producto entregable 11- 1 archivos y 1 carpeta con 454 subcarpetas ● Anexo 12.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP ● Anexo 12.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación ● Anexo 12.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP ● Anexo 12.4_Aprobaciones Evaluciones PIP mes-ene ● Anexo 12.5_Listado de las 580 empresas que han aprobado el PIP ● Anexo 12.6_Evaluaciones aprobadas mes_febrero Carpeta_Anexo-13_Producto entregable 12 avance

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Acciones para fortalecer la postulación de empresas ● Gestión bases de datos para postulaciones: Las bases aportadas por la SDDE presentan el siguiente estado a la fecha: *Tabla 1. Base de Datos Inicial CupÓN* GESTIÓN BD PROSPECCIÓN INICIAL Se envia link de inscripción 240 Postulado 148 No contactado 126 No interesado 77 Linea fuera de servicio/ errada/ equ 26 No cumple requisitos programa 11 0 **Suma total 628** *Tabla 2. Base de datos DIME Mayor 2.5* GESTIÓN BD DIME No cumple requisitos programa 118 Postulado 84 Se envia link de inscripción 33 No contactado 10 No interesado 6 Linea fuera de servicio 6 **Suma total 257**	● Anexo-13_Empresas_con _plan_de_inversión_de productividad. Carpeta_Anexo-14_Producto entregable 13 ● Anexo-14-producto_13_manual_uso_despliegue_v1. ● Anexo-14.1 correo entrega-cps 902-2025-sdde-programa cupón - entrega producto entregable 13 manuales de la herramienta tecnológica ● Anexo-14.2-trazabilidad-correo de tecnaliacolombia.org - CPS 902-2025-sdde-programa cupón - entrega producto entregable 13 manuales de la herramienta tecnológica Carpeta _Anexo-15_Producto entregable 14 ● Anexo-15 Soporte entrega Producto 14 ● Anexo-15.1_Código fuente ● Anexo-15.2_Estrutura base de datos ● Anexo-15.3_Versionamiento_y catalogación ● Anexo-15.4_Soporte asistencia capacitación Carpeta _Anexo-16_Producto entregable 15

[1] Incluyendo el pago de este período

Tabla 3. Base de datos de Obras

GESTIÓN BD OBRAS	
DICEN QUE ESTAN POSTULADOS	6
linea errada	2
No contactado	26
No cumple requisitos	6
NO INTERESADO	20
ORGANIZANDO DOCUMENTACION	17
POSTULADO	156
Suma total	**233**

- El operador realiza gestión de base de datos y apoyo en redes sociales mediante acciones de reposteo de publicaciones que realiza la SDDE del programa y publicación de piezas del programa en LinkedIn, Facebook e Instagram.

Tabla 4. Base datos CCB

GESTIÓN BD CAMARA DE COMERCIO	
No contactado	398
Se envia link de inscripción	294
No interesado	117
Linea errada/fuera de servicio	69
No cumple	42
postulado	23
ORGANIZANDO DOCUMENTACION	4
No autoriza contacto	4
Suma total	**951**

<u>Postulaciones:</u>

- Del 1 al 28 de febrero se recibieron 91 postulaciones, a la fecha se cuenta con un total de 1.118 postulaciones que corresponden a 126 empresas de Cupón Obras, 805 empresas de Cupón Tradicional,

- Anexo-16_Puesta_en_producción producto 14.pdf
- Anexo-16.1_Pruebas funcionales,pdf
- Anexo-16.2_Certificado puesta en produccion.pdf
- Anexo-16.3_Soporte Entrega Correo de tecnaliacolombia.org - CPS 902-2025-SDDE-PROGRAMA CUPÓN - PRODUCTO ENTREGABLE 15 HERRAMIENTA EN PRODUCCIÓN

Carpeta_Anexo-17-Soportes gestión fase 2

- Anexo-17.1_Soportes_listado
- Anexo-17.2_Soportes_citaciones
- Anexo-17.3_Control_verificación y revisión documental empresas postulantes.xls

Carpeta_Anexo-18-comunicaciones

- Anexo 18.1_Correo- Resumen, pendientes y plan de trabajo – Reunión de alineación comunicaciones (SDDE – TC)
- Anexo 18.2_Informe difusión

Carpeta _Anexo-19_Producto entregable 16_Avance-AS

- Anexo-19.1-Empresas Cupón tradicional
- Anexo-19.2-Empresas Cupón Obras

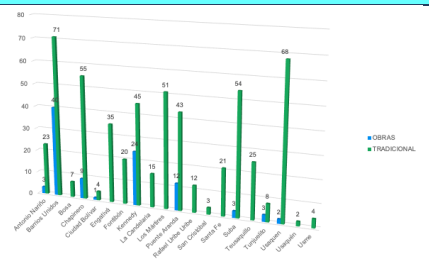
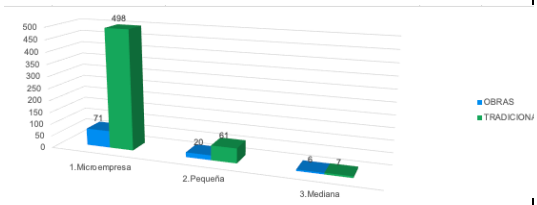
Carpeta _Anexo-20_Avance _Fase 3

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	183 Postulaciones de personas naturales y 4 radicaciones de postulaciones dobles. • 699 empresas cuentan con el Plan de Inversión de productividad. Ver Anexo 13. • A continuación, estado de las postulaciones: ESTADO POSTULACIÓN / OBRAS / TRADICIONAL / TOTAL Cumple requsitos Elegible: 97 / 566 / 663 Cumple requsitos Seleccionadas: 3 / 15 / 18 Control DIME SDDE en Análisis puntaje - Sin Revisar habilitantes: 3 / 3 Cumple Requisitos - En Control DIME SDDE NO: 4 / 4 En subsanación empresas: 2 / 15 / 17 Cumple requlsitos Retirada SDDE: 6 / 34 / 40 Control DIME SDDE NO: 2 / 68 / 70 No presentó subsanación: 6 / 36 / 42 No subasano documentación en el tiempo establecido: 4 / 5 / 9 No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento: 13 / 13 No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento - Control DIME NO: 1 / 1 No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses: 3 / 27 / 30 No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá: 1 / 8 / 9 No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá - Control: 1 / 1 No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande: 1 / 3 / 4 No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación: 1 / 1 / 2 No Cumple habilitante 5-No demostro ventas activas en los últimos 12: 5 / 5 No cumple persona natural: 183 / 183 No valido por doble radicado en postulación: 4 / 4 TOTALES: 126 / 992 / 1118 <u>Generación de listados:</u> • En el periodo el operador generó 4 listas de empresas que cumplen los requisitos • Se publicaron 4 listados de empresas seleccionadas que han cumplido los requisitos habilitantes • Se publicaron 4 listados de empresas que han sido elegidas, a la fecha con un total de 663 empresas elegidas, 566 de empresas tradicionales y 97 de obras. Ver Carpeta Anexo-17-Soportes gestión fase 2	• Anexo-20.1-Correo envío • Anexo-20.2-DOCUMENTOS OFICIALES CONVOCATORIA • Anexo-20.3 Cotizaciones Feb27-infSDDE • Anexo 20.4 BOLSA DE BIENES Y-O SERVICIOS DEMANDADOS CUPÓN Carpeta _Anexo-22_Producto entregable 17_Avance-COT • Anexo-22.1 Feb-Cotización Activa tu negocio con CupónOficial Carpeta _Anexo-23_Producto entregable 19_Avance-ACS • Anexo-23.1-Empresas Cupón tradicional • Anexo-23.2-Empresas Cupón obras Carpeta _Anexo-24_Producto entregable 28_Avance • Anexo-241-Base control gestión • Anexo-24.2-Soporte correos enviados

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	 *Tabla 1. Empresas elegidas por localidad*  *Gráfico 1. Empresas Elegidas por tamaño* De la pregunta del PIP - 5.5 ¿Qué bienes y servicios piensa que puede contratar para desarrollar su iniciativa de productividad o innovación en el corto plazo?, se obtienen las siguientes tipologías: *La tendencia general identificada en los planes de inversión en productividad e innovación* presentados por los empresarios en su mayoría micro y pequeña empresa evidencia un interés predominante en fortalecer los procesos de mercadeo, comercialización, ventas y atención al cliente.	

[1] Incluyendo el pago de este período

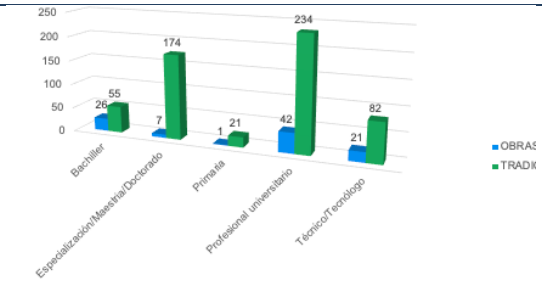


Gráfico 2. Representantes legales - Nivel académico

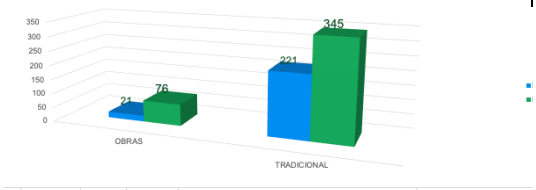


Gráfico 3. Representantes legales - Sexo

Asistencias Técnicas:

En la siguiente tabla se evidencia el número de citaciones que se deben realizar por empresa, tres (3) casos de nuevas reuniones fueron por circunstancias del consultor, las demás por que el empresario solicita reagendar, porqué confirma y no asiste. Este reproceso afecta los tiempos de las actividades previstas en la asistencia técnica.

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]

Número de citaciones	Número de empresas
1	416
2	272
3	120
4	72
5	25
6	6
	911

Nota: Las citaciones tienen una confirmación telefónica previa en caso por parte del equipo de contactabilidad y/o del consultor, por volumen se priorizan aquellas en el que el empresario no acepta, seguidas por las que confirman en el calendario. Ver Anexo 17.2.

Recolección información para la medición del índice de Productividad

A la fecha de corte se han gestionado 594 solicitudes de diligenciamiento en la herramienta entregada por la SDDE, la cual se encuentra en el siguiente link: https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 24.1 y 24.2.

A las 594 empresas a las cuales se realizó la solicitud 527 corresponden a Cupón Tradicional y 67 a Cupón Obras.

En el marco del Comité Técnico No. 6 del programa realizado el 27 de febrero de 2026, el Supervisor informó que el proceso de recolección de información inició el año pasado. No obstante, se detectó una falta de claridad en el primer formulario respecto al periodo de los

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	datos solicitados; específicamente, no se indicó si la información de agosto correspondía al mes individual o al dato anualizado, lo cual altera significativamente el análisis. Por ello, la SDDE informa que se recolectarán los datos acumulados y anualizados de agosto a agosto mediante un nuevo formulario. Se determinó que solicitar la información en este momento no sería efectivo, ya que los bienes aún no se han entregado. El levantamiento de datos se realizará desde abril, una vez finalizadas las entregas programadas a partir del 11 de marzo. Este proceso permitirá verificar si hubo cambios reales en la productividad tras la recepción de los beneficios. Cabe destacar que la recolección de estos datos es parte integral del contrato; en caso de que la SDDE no reciba la información directamente, el operador activará un mecanismo de apoyo para obtenerla. Finalmente, se utilizará un formulario único para capturar tanto la línea base como la línea final. **Fase 3 – Estudio de mercado, selección de proveedores y seguimiento.** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: En el mes de febrero se adelantó la siguiente gestión: <u>Mejora del proceso registro proveedores externos</u>	

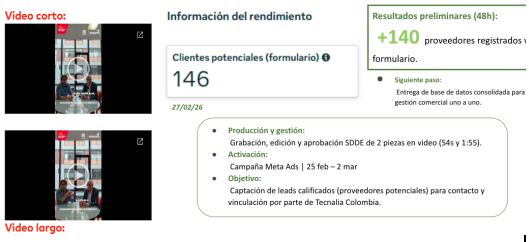
[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Con el fin de agilizar los procesos con el registro de proveedores y ampliar la base de posibles cotizantes, se solicitó a la SDDE aprobación para poder simplificar el registro de proveedores externos, para lo cual se solicita el certificado de existencia y representación legal (Se revisa que cumpla el requisito de persona jurídica y que su constitución sea mínima de un año), esto apoya los tiempos de habilitación de los proveedores. Los documentos registros habilitantes se solicitarán al proveedor una vez sea seleccionado. La solicitud fue aprobada y formalizada en el Comité Extraordinario No. 01 del 13 de febrero de 2026. En consecuencia, se procedió con la actualización de la metodología del programa y la proyección de la Adenda No. 01 para la convocatoria de proveedores. ● **Producto 17.** Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial de acuerdo con: ● Cotizaciones realizadas (mínimo 3 cotizaciones, si estas no se suplen con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos). ● Selección de la cotización de menor valor, presentada por los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	A la fecha de corte a continuación se encuentra avance de la gestión: <u>Recepción, análisis y evaluación de cotizaciones</u> Se cuenta con base maestra de cotizaciones con corte a febrero de 2026, la cual es alimentada directamente del formulario forms de cotizaciones, tiene el registro de la cotización y de la evaluación acorde a los criterios establecidos. A la fecha de corte se recibieron cotizaciones 551 siguiente es el estado: **Total cotizaciones reportadas 27/02: 551** Revisadas: 384 Pendientes por revisar: 53 No se pueden revisar porque tienen 1 o 2 cotizaciones: 114 **De las 384 Revisadas:** -Seleccionadas: (ya cumplieron el criterio de 3 cotizaciones mínimo; ya tienen proveedor asignado): 95 -Evaluadas: 227 -Anuladas: 7 -Fuera de tiempo: 24 -Incompletas: 31 -Registradas en evaluación: 53 - Registradas en espera del mínimo de cotizaciones: 114 **Suma total: 551** 95 empresas cuentan con las 3 cotizaciones y con proveedor asignado, donde, 90 son de Cupón Tradicional y 5 son de Cupón Obras. Ver Anexo-22. <u>Acciones de comunicación</u> Generación de Contenido para Campaña Meta Ads Adquisición de Proveedores	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	 El operador realizó 2 videos uno en formato corto y otro en formato largo, se realizó proceso de producción y gestión se grabó y editó el contenido; por parte de la SDDE se recibió aprobación de contenidos y se activó la campaña en metadata activa desde el 25 de febrero hasta el 2 de marzo en menos de 48 se han logrado captación de lead calificados en total a la fecha 142 interesados potenciales para efectos de contactabilidad por el equipo encargado para la vinculación al proceso, se realizará verificación de la tasa de conversión. Soportes de la gestión fase 3. Ver Anexo 20. ● **Producto 18.** Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño. No se allegan soportes del avance de esta actividad. ● **Producto 19**. 679 acuerdos de calidad de servicios firmados por el contratista, el o los proveedores de servicios de innovación o productividad y la empresa beneficiaria. A la fecha de corte se cuenta con 47 Acuerdos de Calidad firmados por la empresa beneficiaria, el proveedor y el operador, de los cuales 46 corresponden a empresas de Cupón Tradicionales y 1 a empresas de Cupón Obras. Ver Anexo 23.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Fase 4- Financiación: Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: ● **Producto 22.** Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha. A la fecha se cuenta con 1 soporte formalizado entre la empresa beneficiaria y el proveedor. Ver Anexo 28. ● **Producto 24.** Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad. <u>Evento del programa</u> •El 23 de febrero se realizó reunión de alistamiento del Evento Cupón entre la SDDE y TECNALIA Colombia para definir lineamientos y forma de proceder. •Socialización del brief y revisión de la agenda prevista junto con la del alcalde. •Se acordó como compromiso clave la grabación de testimonios en vivo de participantes durante el evento, recogiendo sus percepciones y experiencias durante el evento Operador y apoyo en la logística (registro y toma de asistencia). •La convocatoria se desarrollará de manera conjunta, reafirmando el trabajo articulado y el	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	compromiso de ambas entidades para el éxito del evento. <u>Reunión presencial con las SDDE</u> El 6 de febrero, se realizó reunión en las instalaciones de la SDDE, con el supervisor y su equipo de trabajo, por Tecnalia asistió la Gerente PMO Tecnalia-Directora del programa por la UT y la Líder de comunicaciones Tecnalia, se trataron los siguientes aspectos: 1-Acciones para promover la consecución de proveedores y cotizaciones, ya a un mes de contar con la convocatoria abierta actualmente las cifras no cubren las necesidades del programa, se comentó que se llevan cerca de 220 cotizaciones y de ellas se han seleccionado 7 proveedores, pese a las acciones realizadas por el operador (invitación directa a proveedores del banco de oferentes, llamadas y envío de correos a posibles proveedores, bolsa actualizada de demandas), no se logra aumentar las cotizaciones y por ende el número de cotizaciones por empresa, lo cual ocasiona retrasos en el proceso con las empresas elegidas. 2-Revisión del proceso adelantado frente a lo requerido desde el anexo técnico. 3-Alineación equipos de comunicaciones Tecnalia y SDDE para las necesidades a cubrir en los meses siguientes: Se concluye: ● Continuar con las acciones por parte del operador para el aumento de proveedores y cotizaciones, dar celeridad al tema de bienes, la SDDE incluirá la información de la convocatoria de proveedores del programa en el SECOP.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	• Contar con información de comunicaciones de la SDDE (manual de marca actualizado, cortinillas de apertura y cierre para contenidos tipo reel, logos programa actualizados, plan de comunicaciones del programa, acordar línea narrativa mensajes para el contenido tipo reel de proveedores) • Se acuerda realizar la grabación de reels de proveedores cuyos voceros serán el supervisor del programa y el director consultoría del programa por parte del operador. • Se ha formalizado el acuerdo para la grabación de reels por parte del operador, integrando a proveedores, voceros, el supervisor y el director de consultoría del programa. Esta iniciativa busca documentar y difundir los avances y el impacto del proyecto a través de contenido audiovisual dinámico. • Para asegurar el éxito de la jornada de grabación, se recomienda seguir una estructura técnica y narrativa organizada: • Roles y Participantes en la Grabación • La participación de los diferentes perfiles garantiza una visión integral del programa: • Director de Consultoría: Aporta la visión estratégica y los objetivos alcanzados del programa. • Supervisor: Valida el cumplimiento de metas y la ejecución técnica de los procesos. • Voceros y Proveedores: Comparten testimonios directos sobre la implementación y los beneficios operativos. • Operador (Equipo Audiovisual): Encargado de la preproducción, captura de imágenes y postproducción de las piezas	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	• Para el evento previsto en el marco del programa, se deben confirmar por parte del operador las empresas para los testimoniales, cuya grabación estará a cargo del equipo de comunicaciones de la SDDE, el equipo operador apoyará la definición de las estructuras narrativas. • El operador continuará apoyando la publicación y difusión y enviará plan de trabajo de comunicaciones derivado de los acuerdos realizados en la sesión. • Se incluye soporte derivado de los compromisos adquiridos en la reunión. Ver Anexo-18.1 **Apoyo difusión** El operador sigue apoyando la labor de difusión, se sigue trabajando acorde al plan de trabajo. • Repost: Esquema que sigue siendo efectivo, ya que al publicarse desde ambas cuentas se amplifica el alcance. De esta manera, no solo llegamos al público de la Secretaría, sino también a las audiencias que Tecnalia Colombia ha construido en sus diferentes redes.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	 *Ilustración 1. Programación post redes sociales Tecnalia*  *Ilustración 2 Piezas repost empresas*	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	 *Ilustración 3 Piezas repost proveedores* ● Se adjunta informe completo de la gestión de reposts y publicaciones realizadas en nuestras redes sociales, el calendario de contenidos, la distribución clara de las publicaciones realizadas, los copys que acompañaron las piezas (cuando aplica; no aplica para stories) y las métricas correspondientes. Actualmente, solo está pendiente la recopilación de algunas métricas adicionales, ya que la pauta finalizará el 5 de marzo. Se incluye soporte derivado de los compromisos adquiridos en la reunión del 6 de febrero en la SDDE. Ver Anexo-18 ● **Producto 28.** Medición del índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y final de la intervención hasta la fecha. Ver Anexo 24 Nota: No se entregan avances para los productos 20, 21, 23, 25, 26, 27 y 29.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 3 Elaborar y hacer seguimiento al Plan de Trabajo y Cronograma para la ejecución del presente contrato, que deberá ser allegado a la SDDE los diez (10) días calendario después de iniciar el contrato de prestación de servicios.	La entrega correspondiente se realizó a la SDDE el 11 de septiembre de 2025, la cual quedó documentada en el informe de seguimiento asociado a la obligación previa. Esta entrega fue registrada en el pago 001 realizado el 19 de septiembre de 2025. Ver Anexos 2, 2.1, 2.2 y 2.3 Se realizó actualización del cronograma con la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, del contrato. Se realizó la entrega como soporte del pago 03 de diciembre 12 de 2025 . Ver anexo 2.4. Así mismo se realizó el Comité Técnico No.6 el pasado 27 de febrero de 2026. Ver anexo 2.5	Carpeta _Anexo-2_Producto entregable 1 • Anexo-2_Plan de trabajo-Entregable 01.pdf • Anexo-2.1_Cronograma Programa.xls • Anexo-2.2_Controler Recursos productos.xls • Anexo 2.3_Plan de trabajo-Entregable 01_adición2_prorroga1_ajustado Vf • Anexo-2.4_Cronograma programa prórrogaAdiciones.xls • Anexo-2.5 _Comité Técnico_Feb_ 2026 • Anexo-2.6 Cronograma programa prórrogaAdiciones_Seg.xls
Obligación específica 4. Hacer entrega del formato diligenciado con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. La SDDE solicitó modificación del formato, en el sentido de incluir el equipo mínimo solicitado en el marco de la Licitación Pública Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Ver Anexo 21-Carpeta Información requerida del equipo de trabajo.	• Carpeta_Anexo-21 Información requerida Equipo de trabajo • Anexo 21.1 Envío formato Equipo _Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones especificas - Contrato 902-2025.pdf • Anexo 21.1.1 LB_experiencia_equipo_minimo _requerido_LEONARDO B.pdf • Anexo 21.2 Formato enviado_Equipo de trabajo consolidado-FORMATO EQUIPO MINIMO- CPS 902.xlsx • Anexo 21.3 Solicitud Cambio Coordinador-Correo de tecnaliacolombia.org .pdf

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
		• Anexo 21.4 OF902-001-2025 CAMBIO COORDINADOR TEC • Anexo 21.5 LB_experiencia_equipo_minimo _requerido_LEONARDO B.pdf • Anexo 21.6 CV LEONARDO BURGOS.pdf • Anexo 21.7 FORMATO DE EQUIPO MINIMO DEF-LIC_SOL1.xlsx • Anexo 21.8 OF902-001-2025 Respuesta a solicitud SDDE.pdf • Anexo 21.9 FORMATO DE EQUIPO MINIMO DEF-LIC_SOL1.xlsx • Anexo 21.10 CV LEONARDO BURGOS • Anexo 21.l1.LB_experiencia_equipo mínimo_requerido_LEONARDO
Obligación específica 5. Dar apertura a una convocatoria y seleccionar las 454 empresas beneficiarias que recibirán el beneficio de los Váucher de Productividad de acuerdo con los requisitos mínimos y los criterios descritos en los Términos de Referencia de la convocatoria**.**	Se trabajó en la construcción de los Términos de Referencia y sus correspondientes anexos, se contó con la respectiva validación por parte del equipo de la SDDE. El 11 de septiembre de 2025 se publicaron en el sitio https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/ Así mismo, a la fecha se cuenta con la publicación de tres (3) adendas y los listados de empresas seleccionadas y elegibles en el marco del programa. Link de acceso: https://drive.google.com/drive/folders/1BLPuXRIhcPYrj4KoT3cBQiGwEFRCWUIQ	Carpeta _Anexo-6_Producto entregable 5 • Anexo-6_ Producto_05-TDR Programa Cupones.pdf • Anexo-6.1_Anexo-1-Carta-de-aval-y-compromiso-empresarial • Anexo-6.2_Anexo-2-Plan-Inversion-Productividad_FMT_SDDE-V3-1 • Anexo-6.3_Anexo-3-GCR-P6-F4_FORMATO-DECLARACION-SARLAFT_Persona-Juridica_V1-1-dox

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Del 1 al 28 de febrero se recibieron 91 postulaciones, a la fecha se cuenta con un total de 1.118 postulaciones que corresponden a 126 empresas de Cupón Obras, 805 empresas de Cupón Tradicional, 183 Postulaciones de personas naturales y 4 radicaciones de postulaciones dobles.	• Anexo-6.4_Trazabilidad formalización TDR con SDDE.pdf • Anexo-6.5-Adenda No. 1 - Términos de Referencia 08102025 • Anexo-6.6-Adenda_No_2_Terminos_de_Referencia_Convocatoria • Anexo-6.7 TDR_Adición No.3 • Anexo-6.8_Anexo1_Adenda 03_TDR_V.2
Obligación específica 6. Revisar y verificar que la documentación cargada por las empresas postulantes cumpla con los requisitos y criterios establecidos para la participación en el programa.	Se realizó el proceso correspondiente de registro de radicación y verificación de las 1.118 empresas postuladas. Link de acceso a las carpetas de las empresas postuladas: https://drive.google.com/drive/folders/1W5A0FLpClhwmrJ4WH_dgKEIvgHoSq0hA	Anexo-17.3_Control Verificación y revisión documental empresas postulante.xlsx
Obligación específica 7. Revisar y evaluar cada uno de los Planes de Inversión de Productividad-PIP aportados por las empresas en el marco de la convocatoria, para la implementación de los Váuchers de Productividad, de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	Teniendo en cuenta lo indicado en el anexo técnico se elaboró Producto entregable 8. Documento de evaluación del Plan de Inversión de Productividad de cada una de las empresas. Se realizó entrega del producto con el pago 002. Realizado el 19 de diciembre de 2025. En el mes de febrero se realizaron en total por parte del equipo consultor 69 Evaluaciones de PIP de los cuales 39 corresponden a empresas Cupón tradicional y 30 a empresas de obras. A la fecha de corte se cuenta con un total de 663 evaluaciones, donde, 566 Tradicionales y 97 Obras. Ver Anexo 9.5 y 9.6	Carpeta_Anexo-9_Producto entregable 8 • Anexo 9-Producto 08 Documento Evaluación PIP Empresas .docx • Anexo 9.1_Documento evaluación PIP_V1.0 • Anexo-9.2_Elegibles control Evaluación PIP-454xlsx • Anexo-9.3_Soportes PIP Evaluados 454 empresas • Anexo-9.4_Elegibles control Evaluación PIP-594 • Anexo-9.5_Soportes PIP

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
		Evaluados mes Enero • Anexo-9.6_Elegibles control Evaluación PIP-663 • Anexo 9.7_Documento evaluación PIP mes feb
Obligación específica 8. Brindar asistencia técnica entre 1 y 4 horas, a cada una de las empresas de acuerdo con los resultados de la evaluación de los Planes de Inversión de Productividad-PIP.	La asistencia técnica se viene realizando acorde a lo establecido en la metodología establecida, se cuenta con un total acumulado de 535 empresas que han recibido asistencias técnica efectivas, 489 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 46 empresas de Cupón Obras. En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 11.1 y 11.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras.	Carpeta _Anexo-11_Producto entregable 10 avance • Anexo 11.1 Listado 422 AT efectivas • Anexo 11.2 Soportes AT efectivas 2025 • Anexo 11.3_Soportes AT efectivas enero • Anexo 11.4 Listado 510 AT efectivas • Anexo 11.5 Soportes AT efectiva febrero • Anexo 11.6 Listado 535 AT efectivas
Obligación específica 9. Realizar la recolección de información para la medición del Índice de Productividad en la herramienta entregada por la SDDE. Esta información deberá ser	A la fecha de corte se han enviado 594 solicitudes a empresas para el diligenciamiento inicial envío de correo personalizado desde el correo: consultoria@tecnaliacolombia.org, acorde a lineamientos recibidos a la fecha por la SDDE.	Carpeta _Anexo-24_Producto entregable 28-Avance • Anexo-24.1-Base control gestión • Anexo-24.2-Soporte correos enviados

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
recolectada al inicio y al final de la intervención.	Link instrumento de recolección: https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327 Ver Anexos 24.1 y 24.2.	
Obligación específica 10. Cotizar los servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación con base en los proveedores y de acuerdo con la directriz de la SDDE, la metodología y los Planes de Inversión- PIP.	Se cuenta con base maestra de cotizaciones con corte a febrero de 2026, la cual es alimentada directamente del formulario forms de cotizaciones, tiene el registro de la cotización y de la evaluación acorde a los criterios establecidos. A la fecha de corte se recibieron cotizaciones 551 siguiente es el estado: **Total cotizaciones reportadas 27/02: 551** Revisadas: 384 Pendientes por revisar: 53 No se pueden revisar porque tienen 1 o 2 cotizaciones: 114 **De las 384 Revisadas:** -Seleccionadas: (ya cumplieron el criterio de 3 cotizaciones mínimo; ya tienen proveedor asignado): 95 -Evaluadas: 227 -Anuladas: 7 -Fuera de tiempo: 24 -Incompletas: 31 -Registradas en evaluación: 53 - Registradas en espera del mínimo de cotizaciones: 114 **Suma total: 551** 95 empresas cuentan con las 3 cotizaciones y con proveedor asignado, donde, 90 empresas de Cupón Tradicional y 5 empresas de Cupón de Obras.	Carpeta_Anexo-22_Producto entregable 17 Avance-cot ● Anexo 22.1 Feb_Cotización-Activa_tu negocio con Cupón.
Obligación específica 11. Gestionar y desembolsar los recursos asociados a los Planes de Inversión de Productividad de los acuerdos de servicios firmados.	Para este periodo del informe no se han realizado actividades para esta obligación.	No aplica
Obligación específica 12. Abrir una cuenta bancaria de ahorros para el manejo exclusivo de los recursos de la bolsa para la implementación de los	La UT en Tecnalia Proyectamos realizó la gestión y la apertura de las cuentas del proyecto el 19 de septiembre de 2025, en los siguientes términos:	Anexo-32_Soporte certificación cuenta bancaria

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Váucher de Productividad de acuerdo con lo descrito en los PIP.	- Una para la operación estratégica del programa y - Otra exclusiva para la bolsa de recursos destinados a los Váuchers de Productividad - Cupones	
Obligación específica 13. Administrar, asignar y transferir todos los recursos de la bolsa, exclusivamente a las actividades relacionadas con la finalidad del contrato y a los proveedores servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial seleccionados para la implementación de los Váucher de Productividad.	Para este periodo del informe no se han realizado actividades para esta obligación.	No aplica
Obligación específica 14. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE.	Para este periodo del informe no se han realizado actividades para esta obligación.	No aplica
Obligación específica 15. Remitir un Informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.	Se realiza informe con las 525 empresas seleccionadas de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia. Asimismo, se realiza informe con las 58 empresas seleccionadas de obras de las cuales han sido elegidas 48 y seleccionadas 10 de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia, correspondiente al primer desembolso de la adición 1 de obras relacionado a los recursos de la bolsa. Finalmente, se realiza informe que contiene el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher	Carpeta _Anexo-33_Informes selección empresas ● Anexo-33.1_Informe selección_empresas Programa Cupón PROPU. SDDE ● Anexo-33.2_Informe_selección empresas_adición_1 ● Anexo-33.3_Informe_selección empresas_adición_2

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe. Ver Anexo 33	
Obligación específica 16. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.	Se dio cumplimiento a la elaboración y envío a la SDDE de los siguientes informes: - Informe de agosto de 2025. Fecha de entrega: 11 de septiembre de 2025 - Informe de septiembre de 2025. Fecha de entrega: 14 de octubre de 2025 - Informe de octubre de 2025. Fecha de entrega: 30 de noviembre de 2025 - Informe de noviembre de 2025. Fecha de entrega: 17 de diciembre de 2025 - Informa de diciembre de 2025. Fecha de entrega: 14 de enero de 2026 - Informe de enero 2026. Fecha de entrega: 11 de febrero de 2026	Carpeta_Anexo-26_Entrega informes gcr-p1-f7 ● Anexo-26.1-informe Agosto 2025 formato gcr-p1-f7.pdf ● Anexo-26.2_informe Septiembre 2025 formato gcr-p1-f7_.pdf ● Anexo-26.3_informe Octubre 2025 formato gcr-p1-f7.pdf ● Anexo-26.4_ informe Noviembre 2025 formato gcr-p1-f7__.pdf ● Anexo-26.5_informe Diciembre 2025 formato gcr-p1-f7.pdf ● Anexo-26.6 Entrega informe Enero 2026 formato gcr-p1-f7.pdf
Obligación específica 17. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día siete (07) de cada mes, el formato de ejecución financiera GF-P7-F2v3 o la versión actualizada de la SDDE de los gastos realizados asociados a la bolsa de recursos del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente. Este informe debe ser entregado junto con el informe de ejecución financiera desagregada mensual.	Se dio cumplimiento a la elaboración y envío a la SDDE del siguiente informe: - Informe noviembre de 2025. Fecha de entrega: 9 de diciembre de 2025 - Informe diciembre de 2025. Fecha de entrega: 8 de enero de 2026 - Informe enero de 2026. Fecha de entrega: 9 de febrero de 2026	Carpeta_Anexo-25_Entrega informes GF-P7-F2v3 • Anexo-25.1_Entrega informe Noviembre 2025 • Anexo-25.2_Entrega informe Diciembre 2025 • Anexo-25.3_Entrega informe Enero 2026

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 18. Reintegrar los rendimientos financieros generados en la cuenta bancaria de ahorros donde se desembolsarán los recursos económicos de la bolsa, a más tardar el día tres (03) de cada mes, de acuerdo con lo previsto en la norma que aplica a entidades del Distrito y que conforman el Estatuto Orgánico del presupuesto Distrital. Lo anterior, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Operativo Contable de la SDDE.	Se dio cumplimiento al reintegro de los rendimientos financieros de los siguientes meses: - Noviembre. Se realizó el pago el 10 de diciembre de 2025. - Diciembre. Se realizó el pago el 7 de enero de 2026 - Enero. Se realizó el pago el 5 de febrero de 2026	Carpeta_Anexo-27_Reintegro rendimientos financieros ● Anexo_27.1_Soporte de reintegro noviembre de 2025 ● Anexo_27.2_Soporte de reintegro diciembre de 2025 ● Anexo_27.3_Soporte de reintegro enero 2026
Obligación específica 19. Realizar y presentar un informe de ejecución financiera desagregada mensual de la bolsa de recursos para la implementación de los Váucher de Productividad, con sus respectivos soportes en el cual se detallen los desembolsos realizados. Estos deberán ser entregados junto con el formato de ejecución financiera GF-P7-F2v3 o la versión actualizada de la SDDE.	Para este periodo del informe no se han realizado actividades para esta obligación.	No aplica
Obligación específica 20. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	Para este periodo del informe no se han realizado actividades para esta obligación.	No aplica
Obligación específica 21. Realizar un informe financiero final desagregado del contrato en el cual se detallen los desembolsos de la bolsa realizados desde el inicio hasta su terminación**.**	Para este periodo del informe no se han realizado actividades para esta obligación.	No aplica

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 22. Autorizar a la SDDE el acceso, manejo y conservación de la información suministrada con la debida protección de la reserva de la información, según la normatividad aplicable al caso.	Se autoriza a la SDDE en el acceso, manejo y conservación de la información que se generará en el desarrollo del proyecto. Para esto, se anexa un documento de autorización a la SDDE de acceso a la información del Contrato de Prestación de Servicios No. 902-2025.	Anexo-29_Documento_Autorización. Acceso información.pdf
Obligación específica 23. Cumplir con la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen o complementen.	La UT está dando cumplimiento a la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen o complementen.	Anexo-30_Documento Cumplimiento Política Datos.pdf
Obligación específica 24. Ejercer el rol de secretaría técnica del contrato.	Dando cumplimiento a lo establecido La UT en Tecnalia Proyectamos, cuenta con el rol de la secretaría técnica a la fecha del presente informe se han generado las siguientes acta de comités ordinarios: - Comité de inicio de la ejecución del contrato, realizado el 28 de agosto de 2025. - Comité Técnico No. 1, realizado el 30 de septiembre de 2025. - Comité Técnico No. 2, realizado el 30 de octubre de 2025. - Comité Técnico No. 3, realizado el 29 de noviembre de 2025. - Comité Técnico No. 4, realizado el 29 de diciembre de 2025 - Comité Técnico No. 5, realizado el 30 de enero de 2026 - Comité Técnico No.6 realizado el 27 de febrero de 2026 - Comité extraordinario el 13 de febrero de 2026.	Carpeta_Anexo-31_Soportes rol secretaría Técnica ● Anexo 31.1 Reunión de inicio ● Anexo 31.2 Comité 01 Sep_2025 ● Anexo 31.3 Comité 02 Oct_2025 ● Anexo 31.4 Comité 03 Nov_2025 ● Anexo 31.5 Comité 04 Dic_2025 ● Anexo 31.6 Comité 05 Ene_2026 ● Anexo 31.7 Comité Extraordinario 01 ● Anexo 31.8 Comité_06 Feb_2026

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 25. Todas aquellas adicionales que sean requeridas para la correcta ejecución del Contrato.	No se han presentado requerimientos adicionales a la fecha del presente informe	No aplica

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 1. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Producto 1. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Nota: Actualizado en la modificación No. 1	Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 1 -Entregado con el pago 001 en septiembre 19 de 2025. - 7 Archivos • Anexo-2_Plan de trabajo-Entregable 01.pdf • Anexo-2.1_Cronograma Programa.xls • Anexo-2.2_Controler Recursos productos.xls • Anexo-2.3_Plan de trabajo - Entregable_01_adición No.2_prórroga_1_ajustado Vf.pdf • Anexo-2.4_Cronograma Programa_ProrrogaAdiciones.xls • Anexo-2.5_Comité técnico_feb_2026.pdf • Anexo-2.6_Cronograma Programa_ProrrogaAdicionesSeg.xls Con la adición 2 y prórroga, se actualizó el plan de trabajo y cronograma, Entregado con el pago 03 de la operación estratégica el 12 de diciembre de 2025. Anexos 2.3 y 2.4	100%
Producto 2. Documento que contenga la metodología para: • Selección de los beneficiarios (tener en cuenta los requisitos del numeral 2.4 de este documento). El contratista deberá garantizar que las empresas a beneficiar con los Váucher de Productividad cumplan con los requisitos establecidos por la SDDE.	Carpeta _Anexo-3_Producto entregable- - 13 archivos. Carpeta _Anexo-3_Producto entregable 2 • Anexo-3_Producto_02_Metodología Implementación programa_V1.1	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
• Selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. • Administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos. • Manejo y deserción de las empresas beneficiarias de la Estrategia Bogotá Productiva Innovadora. • Propuesta de evento de cierre del programa. • Realizar las visitas de verificación de uso de bienes y servicios suministrados a las empresas beneficiarias, así como, el cuestionario de apoyo para estas.	• Anexo-3.1_Herramienta registro y control postulaciones • Anexo-3.2_FORMATO 1 - FICHA Técnica Por Tipología De Servicio • Anexo-3.3_Formato 2 - Matriz De Evaluación Y Selección De Proveedor • Anexo-3.4_Formato_3_desistimiento • Anexo-3.5_Acuerdo De Servicios Derivado Para La Implementación Del Programa _Activa Tu Negocio Con Cupón • Anexo-3.6_Acuerdo Tripartita Activa Tu Negocio Con Cupón (2) • Anexo-3.7_Plan De Trabajo Proveedores • Anexo-3.8_Formato Visita Presencial Empresas • Anexo-3.9_Recibido Satisfacción.docx • Anexo-3.10_Correos trazabilidad • Anexo-3.11_Proveedores_casos únicos • Anexo-3.12_Concepto jurídico Anexo-3.13_Ajuste producto 2	
Producto 3. Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento que debe contener: • Recolección de requerimientos funcionales y no funcionales. • Diseñar los casos de uso de la herramienta tecnológica. • La Arquitectura de solución • Las integraciones (si la aplicación lo requiere). • El plan de dimensionamiento de capacidad. • La definición de Sprints (actividades, tiempo total, fecha de inicio y fin) para el abordaje de cada una de las actividades del producto. • El plan de pruebas. • El diccionario de datos de la Base de datos. • Matriz de gestión de riesgos. • Especificaciones técnicas necesarias para despliegue • Diseño detallado de la solución y demás ítems que el	Carpeta _Anexo-4_Producto entregable 3 - Entregado con el Pago 001 en septiembre 19 de 2025- 3 archivos. • Anexo-4_Producto_03_Documento estructura Herramienta.pdf • Anexo-4.1_EstructuraBaseDatos.pdf • Anexo-4.2 _Correos Trazabilidad- CPS 902-2025-sdde-programa cupón - entrega producto	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
contratista considere necesario.		
Producto 4. Un prototipo que defina las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica.	Carpeta_Anexo-5_Producto entregable 4. Entregado con el Pago 001 en septiembre 19 de 2025- 3 archivos. ● Anexo-5_Producto_04-Soporte entrega prototipo.pdf ● Anexo-5.1_Video herramienta ● Anexo-5.2_Correos Trazabilidad-CPS_902-2025-SDDE-programa cupon_entrega producto 3 - estructura herramienta y 4-prototipo	100%
Producto 5. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación. Producto 5. Documento con los Términos de Referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya la proyección de 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a Váucher de Productividad -Cupón Tradicional y Váucher de Productividad -Cupón por Obras.	Carpeta_Anexo-6_Producto entregable 5 - 9 archivos. ● Anexo-6_Producto_05-TDR Programa Cupones.pdf ● Anexo-6.1_Anexo-1-Carta-de-aval-y-compromiso-empresarial ● Anexo-6.2_Anexo-2-Plan-Inversion-Productividad_FMT_SDDE-V3-1 ● Anexo-6.3_Anexo-3-GCR-P6-F4_FORMATO- DECLARACION-SARLAFT_Persona-Juridica_V1-1-dox ● Anexo-6.4_Trazabilidad formalización TDR con SDDE.pdf ● Anexo-6.5-Adenda No. 1 - Términos de Referencia 08102025 ● Anexo-6.6-Adenda_No_2_Terminos_de_Referencia_Convocatoria_Abierta ● Anexo-6.7 Adenda 03 convocatoria	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	● Anexo-6.8 Anexo1_adenda 03_ TDR_V.2	
Producto 6. Formulario de postulación en línea	Carpeta_Anexo-7_Producto entregable 6 - 3 archivos. ● Anexo-7_Producto_06_Formulario postulación online.pdf ● Anexo-7.1_Video micrositio y registro ● Anexo-7.2_Trazabilidad lineamientos SDDE El soporte de cada postulación hace parte de la base documental de cada empresa ubicado en repositorio INFORMACIÓN EMPRESAS REGISTRADAS POSTULADAS-Soporte de Registro-Correo de postulación. Link repositorio: https://drive.google.com/drive/folders/1W5A0FLpClhwmrJ4WH_dgKEIvgHoSq0hA?usp=drive_link	100%
Producto 7. Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario .	Carpeta_Anexo-8_Producto entregable 7 - 4 archivos. ● Anexo 8-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 8.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo 8.2-Herramienta de registro y control documental lista chequeo Postulaciones A la fecha de corte se cuenta con 1118 postulaciones que corresponden a 126 Empresas Cupón Obras, 805 Empresas Cupón Tradicional y 183 Postulaciones de personas naturales y 4 postulaciones dobles. La lista de chequeo con la verificación realizada de los requisitos habilitantes con las postulaciones empresas postuladas a la fecha	164.65%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	se evidencian en el 3 _Anexo-8.3_Control verificación y revisión documental empresas postulantes_acum. Link del repositorio documental https://drive.google.com/drive/folders/1W5A0FLpClhwmrJ4WH_dgKEIvgHoSq0hA?usp=drive_link	
Producto 8. Documento de evaluación del plan de inversión de productividad de cada una de las empresas.	Carpeta_Anexo-9_Producto entregable 8 Las 454 evaluaciones corresponden a la modalidad cupón tradicional. **Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar. En el mes de febrero se realizaron en total por parte del equipo consultor 69 Evaluaciones de PIP de los cuales 39 corresponden a empresas Cupón tradicional y 30 a empresas de obras. A la fecha de corte se cuenta con un total de 663 evaluaciones. (566 Tradicionales y 97 Obras) Ver Anexos 9.5 y 9.6. Carpeta_Anexo-9_Producto entregable 8 ● Anexo 9-Producto 08 Documento Evaluación PIP Empresas .docx ● Anexo 9.1_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo-9.2_Elegibles control Evaluación PIP-454xlsx ● Anexo-9.3_Soportes PIP Evaluados 454 empresas ● Anexo-9.4_Elegibles control Evaluación PIP-594 ● Anexo-9.5_Soportes PIP	97.64%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	Evaluados mes Enero ● Anexo-9.6_Elegibles control Evaluación PIP-663 ● Anexo 9.7_Documento evaluación PIP mes feb	
Producto 9. Documento que contenga la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de Productividad.	Carpeta_Anexo-10_Producto entregable 9 - 5 archivos. ● Anexo-10_Producto_09_Metodología Asistencia Tecnica_V1.0 ● Anexo_10.1_Anexo_1_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo_10.2_Anexo_2_Documento Aprobación PIP V1.0 ● Anexo_10.3_Anexo_3_Documento Aprobación AsisTec y PIP V1.0 ● Anexo 10.4_Soporte entrega producto 9 SDDE	100%
Producto 10. Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE.	Carpeta_Anexo-11_Producto entregable 10 avance En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de obras. Ver Anexos 11.1 y 11.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Se cuenta con un total acumulado de 535 empresas que han recibido asistencias técnica efectivas, 489 corresponden a empresas	78,79%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	Cupón Tradicional y 46 empresas de Cupón Obras. Carpeta_Anexo-11_Producto entregable 10 avance ● Anexo 11.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 11.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 11.3_Soportes AT efectivas enero ● Anexo 11.4 Listado 510 AT efectivas ● Anexo 11.5 Soportes AT efectiva febrero ● Anexo 11.6 Listado 535 AT efectivas	
Producto 11. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP, así como, la evidencia de su aprobación.	Carpeta_Anexo-12_Producto entregable 11- 1 archivos y 1 carpeta con 454 subcarpetas ● Anexo 12.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP ● Anexo 12.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación ● Anexo 12.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP ● Anexo 12.4_Aprobaciones Evaluciones PIP mes-feb ● Anexo 12.5_Listado de las 580 empresas que han aprobado el PIP ● Anexo 12.6_Evaluaciones aprobadas mes_enero Con la gestión del mes de febrero se cuenta con 33 aprobaciones más, de las cuales 15 corresponden a empresas Cupón tradicional y 18 a empresas Cupón obras. A la fecha de corte se cuenta con un total de 580 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP de las cuales 526 corresponden a empresas de Cupón Tradicional y 54 a empresas de Cupón obras. Ver Anexo 12.	85,42%
Producto 12. 454 Planes de Inversión de Productividad.	Carpeta_Anexo-13_Producto entregable 12- 1 archivos ● Anexo 13 Empresas seleccionadas con PIP	102,9%

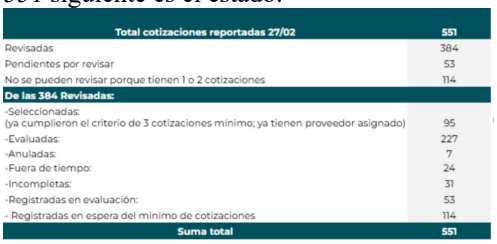
[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	Link carpetas de empresas postuladas https://drive.google.com/drive/folders/1W5A0FLpClhwmrJ4WH_dgKEIvgHoSq0hA?usp=drive_link A la fecha de corte se encuentran 699 empresas con PIP, donde 597 de Cupón Tradicionales y 102 Cupón Obras.	
Producto 13. Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración.	Carpeta_Anexo-14_Producto entregable 13- 3 archivos ● Anexo-14-producto_13_manual_uso_despliegue_v1. ● Anexo-14.1 correo entrega-cps 902-2025-sdde-programa cupón - entrega producto entregable 13 manuales de la herramienta tecnológica ● Anexo-14.2-trazabilidad-correo de tecnaliacolombia.org - CPS 902-2025-sdde-programa cupón - entrega producto entregable 13 manuales de la herramienta tecnológica.	100%
Producto 14. Código Fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE.	Carpeta _Anexo-15_Producto entregable 14- 5 archivos y 1 carpeta ● Anexo-15 Soporte entrega Producto 14 ● Anexo-15.1_Código fuente ● Anexo-15.2_Estrutura base de datos ● Anexo-15.3_Versionamiento_y catalogación ● Anexo-15.4_Soporte asistencia capacitación	100%
Producto 15. Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de	Carpeta _Anexo-16_Producto entregable 15- 4 archivos. Anexo-16_Puesta_en_producción producto 14.pdf	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
conocimiento de la implementación de la solución a nivel general.	Anexo-16.1_Pruebas funcionales,pdf Anexo-16.2_Certificado puesta en produccion.pdf Anexo-16.3_Soporte Entrega Correo de tecnaliacolombia.org - CPS 902-2025-SDDE-PROGRAMA CUPÓN - PRODUCTO ENTREGABLE 15 HERRAMIENTA EN PRODUCCIÓN	
Producto 16. 454 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. 679 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista	A la fecha de corte se cuenta con 369 acuerdos de servicios firmados por la empresa beneficiaria y el operador, de los cuales 339 corresponden a empresas tradicionales y 30 a empresas de obras. Carpeta_Anexo-19_Producto entregable 16_Avance-AS • Anexo-19.1-Empresas Cupón tradicional • Anexo-19.2-Empresas Cupón Obras **Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar.	54,34%
Producto 17. Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: • Cotizaciones realizadas (mínimo 3 cotizaciones, si estas no se suplen con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos). • Selección de la cotización de menor valor, presentada por los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial.	**Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar. Se cuenta con base maestra de cotizaciones con corte a febrero de 2026, la cual es alimentada directamente del formulario forms de cotizaciones, tiene el registro de la cotización y de la evaluación acorde a los criterios establecidos.	14%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	A la fecha de corte se recibieron cotizaciones 551 siguiente es el estado:  95 empresas cuentan con las 3 cotizaciones y con proveedor asignado, 90 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 5 Cupón de Obras. Carpeta _Anexo-22_Producto entregable Avance-AS ● Anexo 22.1 Feb_Cotización-Activa tu negocio con Cupón.	
Producto 18. Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%
Producto 19. 454 acuerdos de calidad de servicios firmados por el contratista, el o los proveedores de servicios de innovación o productividad y la empresa beneficiaria.	**Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar. A la fecha de corte se cuenta con 46 acuerdos de calidad firmados por la empresa beneficiaria, el proveedor y el operador, de los cuales 45 corresponden a empresas tradicionales y 1 a empresas de obras. Carpeta_Anexo-23_Producto entregable Avance-AS	6,77%

Total cotizaciones reportadas 27/02	551
Revisadas	384
Pendientes por revisar	53
No se pueden revisar porque tienen 1 o 2 cotizaciones	114
De las 384 Revisadas:	
-Seleccionadas: (ya cumplieron el criterio de 3 cotizaciones mínimo; ya tienen proveedor asignado)	95
-Evaluadas:	227
-Anuladas:	7
-Fuera de tiempo:	24
-Incompletas:	31
-Registradas en evaluación:	53
- Registradas en espera del mínimo de cotizaciones	114
Suma total	**551**

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	● Anexo-23.1 Empresas Cupón tradicional ● Anexo-23.2 Empresas Cupón tradicional	
Producto 20. Informes que indiquen las actividades técnicas y financieras desarrolladas, el proceso de gestión y desembolso de los recursos para cada una de las empresas acompañadas, que contengan el resultado de la ejecución de los Planes de Inversión, según las directrices establecidas por la SDDE hasta la fecha.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar.	0%
Producto 21. Documento de avance que evidencie el seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar.	0%
Producto 22. Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	**Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar. ● Carpeta_Anexo-28_Producto entregable Avance-REC A la fecha de corte se cuenta con 1 soporte de bienes que corresponde a una empresa de obras, tipo bienes.	0,15%
Producto 23. Cuestionarios diligenciados en las visitas a las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	Nota: De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar.	
Producto 24. Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. En el producto 02 Anexo-3-Producto-02-Metodología de implementación del programa se encuentra la propuesta completa del evento de cierre	50%
Producto 25. Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los testimonios de algunas de las empresas acompañadas.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%
Producto 26. Informe final de resultados que contenga los retos, lecciones aprendidas e indicadores de la ejecución del programa.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar.	0%
Producto 27. Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar.	0%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 28. Medición del índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y final de la intervención hasta la fecha.	**Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar. A la fecha de corte se han enviado 594 solicitudes a empresas para el diligenciamiento inicial envío de correo personalizado desde el correo consultoria@tecnaliacolombia.org, acorde a lineamientos recibidos a la fecha por la SDDE. Link instrumento de recolección: https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327 De las 594 empresas se realizó la solicitud 527 corresponden a cupón tradicional y 67 a cupón obras. Ver Anexos 24.1 y 24.2.	0%
Producto 29. Carpeta digital con su lista de chequeo por cada una de las empresas que contendrá los documentos de la implementación del Váucher de Productividad .	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Nota:** De acuerdo con la Adición No.1 y Adición No. 2 que modifica las metas generales del programa (679 MiPymes a beneficiar), se hace necesario recalcular el % de avance de este producto con respeto a la nueva meta de empresas a beneficiar.	0%

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 1. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del	Se realizó la entrega en el pago 001 en septiembre 17 de 20025. En el marco de la	Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 1

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato.	adición 2 y prórroga 1, se elabora el plan de trabajo y cronograma proyectado hasta el 30 de abril de 2026, teniendo en cuenta la modalidad de cupón tradicional y de obras.	• Anexo-2_Plan de trabajo-Entregable 01.pdf • Anexo-2.1_Cronograma Programa.xls • Anexo-2.2_Controler Recursos productos.xls • Anexo-2.3_Plan de trabajo - Entregable 01 adición No.2_prórroga_1_ajustado Vf.pdf • Anexo-2.4_Cronograma Programa_ProrrogaAdiciones.xls • Anexo-2.5_Comité técnico_ene_2026.pdf • Anexo-2.6_Cronograma Programa_ProrrogaAdicionesSeg.xls
Producto 2. Documento que contenga la metodología para: • Selección de los beneficiarios (tener en cuenta los requisitos del numeral 2.4 de este documento). El contratista deberá garantizar que las empresas a beneficiar con los Váucher de Productividad cumplan con los requisitos establecidos por la SDDE. • Selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. • Administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos. • Manejo y deserción de las	Para la construcción la metodología se verificó el cumplimiento de lo establecido en el anexo técnico, se realizó un trabajo interdisciplinario al interior del equipo operador, cada experto aportó elementos fundamentales para incorporar en este documento teniendo en cuenta que lo definido se debe llevar a manejo operativo de sus diferentes elementos	Carpeta _Anexo-3_Producto entregable 2 • Anexo-3_Producto_02_Metodología Implementación programa_V1.0 • Anexo-3.1_Herramienta registro y control postulaciones • Anexo-3.2_FORMATO 1 - FICHA Tecnica Por Tipologia De Servicio • Anexo-3.3_Formato 2 - Matriz De Evaluacion Y Seleccion De Proveedor • Anexo-3.4_Formato 3 – Desistimiento • Anexo-3.5_Acuerdo De Servicios Derivado Para La Implementación Del Programa _Activa Tu Negocio Con Cupón • Anexo-3.6_Acuerdo Tripartita Activa Tu Negocio Con Cupon (2) • Anexo-3.7_Plan De Trabajo Proveedores

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
empresas beneficiarias de la Estrategia Bogotá Productiva Innovadora. • Propuesta de evento de cierre del programa. • Realizar las visitas de verificación de uso de bienes y servicios suministrados a las empresas beneficiarias, así como, el cuestionario de apoyo para estas.		• Anexo-3.8_Formato Visita Presencial Empresas • Anexo-3.9_Recibido Satisfacción.docx • Anexo-3.10_Correos trazabilidad • Anexo_3.11-Anexo-10_Formato_Proveedores casos únicos
Producto 3. Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento que debe contener: • Recolección de requerimientos funcionales y no funcionales. • Diseñar los casos de uso de la herramienta tecnológica. • La Arquitectura de solución • Las integraciones (si la aplicación lo requiere). • El plan de dimensionamiento de capacidad. • La definición de Sprints (actividades, tiempo total, fecha de inicio y fin) para el abordaje de cada una de las actividades del producto. • El plan de pruebas. • El diccionario de datos de la Base de datos. • Matriz de gestión de riesgos. • Especificaciones técnicas necesarias para despliegue • Diseño detallado de la solución y	Se realizó la entrega en el pago 001, el pasado 19 de septiembre de 2025.	Carpeta _Anexo-4_Producto entregable 3 • Anexo-4_Producto_03_Documento estructura Herramienta.pdf • Anexo-4.1_EstructuraBaseDatos.pdf • Anexo-4.2 _Correos Trazabilidad-CPS 902-2025-sdde-programa cupón - entrega producto

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
demás ítems que el contratista considere necesario.		
Producto 4. Un prototipo que defina las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica.	Se realizó la entrega en el pago 001, el pasado 19 de septiembre de 2025.	Carpeta _Anexo-5_Producto entregable 4 • Anexo-5_Producto_04-Soporte entrega prototipo.pdf • Anexo-5.1_Video herramienta • Anexo-5.2_Correos Trazabilidad-CPS 902-2025-SDDE-programa cupon - entrega producto 3 - estructura herramienta y 4-prototipo
Producto 5. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación.	Mediante Trabajo conjunto con la SDDE y acorde a sus lineamientos se estructuró el documento y anexos, se incorporaron elementos con el fin de asegurar la correcta selección de las empresas y transparencia del proceso, los TDR fueron requisito fundamental para dar apertura a la convocatoria del programa, la cual se llevó a cabo el 11 de septiembre de 2025. Del mismo modo, del 19 de diciembre de 2025 se realizó la versión 2 de los términos de referencia donde se incluyen dos modalidades de cupones: tradicionales y de obras. La convocatoria ha contado hasta la fecha con tres (3) adendas. Ver Anexos 6.5 y 6.6 (antes de la adición No.2). Para la tercera adenda se realizó en el marco de la adición No.2 CPS 902-2025 donde se realizó un documento con los términos de referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya las hasta 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a Váucher de Productividad -Cupón Tradicional	Carpeta _Anexo-6_Producto entregable 5 • Anexo-6_ Producto_05-TDR Programa Cupones.pdf • Anexo-6.1_Anexo-1-Carta-de-aval-y-compromiso-empresarial • Anexo-6.2_Anexo-2-Plan-Inversion-Productividad_FMT_SDDE-V3-1 • Anexo-6.3_Anexo-3-GCR-P6-F4_FORMATO- DECLARACION-SARLAFT_Persona-Juridica_V1-1-dox • Anexo-6.4_Trazabilidad • formalización TDR con SDDE.pdf • Anexo-6.5-Adenda No. 1 - Términos de Referencia 08102025 • Anexo-6.6-Adenda_No_2_Terminos_de_Referencia_Convocatoria_Abierta • Anexo-6.7 Adenda 03 convocatoria Anexo-6.8 Anexo1_adenda 03_ TDR_V.2

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	y Váucher de Productividad - Cupón por Obras. Ver Anexos 6.7 y 6.8	
Producto 6. Formulario de postulación en línea	Acorde a lo establecido en el Anexo técnico y alineados con los requisitos habilitantes definidos en el los términos de referencia del programa, el operador construyó micrositio y formulario de registro. La SDDE optó por utilizar micrositio en su sitio web, el link establecido https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/, desde donde se ingresa al formulario de postulación en línea, link: https://tecnaliacolombia.org/postulacion-de-empresas-activa-tu-negocio-con-cupon/#register-form	Carpeta _Anexo-7_Producto entregable 6 • Anexo-7_Producto_06_Formulario postulación online.pdf • Anexo-7.1_Video micrositio y registro • Anexo-7.2_Trazabilidad lineamientos SDDE
Producto 7. Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario.	Acorde a lo establecido en el anexo técnico se elaboró se realizó estructuración del Repositorio digital teniendo en cuenta el orden de postulación de las empresas y el orden de registro de los requisitos habilitantes definidos en los términos de referencia del programa. A la fecha de corte se cuenta con 1118 postulaciones que corresponden a 126 Empresas Cupón Obras, 805 Empresas Cupón Tradicional y 183 Postulaciones de personas naturales y 4 postulaciones dobles. Link al repositorio digital https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1W5A0FLpClhwmrJ4WH_dgKEIvgHoSq0hA	Carpeta _Anexo-8_Producto entregable 7 • Anexo:8-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo.docx • Anexo 8.1-Herramienta registro y_contro_postulaciones Formato.xlsx • Anexo 8.2-Herramienta de registro y control documental lista chequeo Postulaciones. • Anexo-8.3_Control verificación y revisión documental empresas postulantes_acum

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 9. Documento que contenga la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de Productividad.	Acorde a lo establecido en el anexo técnico se realizó construcción de la metodología de asistencia técnica con el fin asegurar dos acciones dos acciones fundamentales orientadas al fortalecimiento empresarial: 1. la formulación de planes o proyectos de inversión enfocados en el incremento de la productividad y/o la innovación, y 2. la implementación de procesos de acompañamiento o asistencia técnica.	Carpeta_Anexo-10_Producto entregable 9 • Anexo-10_Producto_09_Metodología Asistencia Tecnica_V1.1 • Anexo_10.1_Anexo_1_Documento evaluación PIP_V1.0 • Anexo_10.2_Anexo_2_Documento Aprobación PIP V1.0 • Anexo_10.3_Anexo_3_Documento Aprobación AsisTec y PIP V1.0 • Anexo_10.4_Soporte entrega producto 9 SDDE
Producto 13. Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración.	Se estructuró documento que presenta la forma de uso de la herramienta tecnológica teniendo en cuenta lo establecido en el anexo técnico se integró a este documento el procedimiento de instalación de la herramienta, también se trabajó en las especificaciones para el despliegue de la misma.	Carpeta_Anexo-14_Producto entregable 13 • Anexo-14-producto_13_manual_uso_despliegue_v1. • Anexo-14.1 correo entrega-cps 902-2025-sdde-programa cupón - entrega producto entregable 13 manuales de la herramienta tecnológica • Anexo-14.2-trazabilidad-correo de tecnaliacolombia.org - CPS 902-2025-sdde-programa cupón - entrega producto entregable 13 manuales de la herramienta tecnológica
Producto 14. Código Fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE.	Acorde a la estructura definida por la herramienta open source vtiger seleccionada, se descargó del servidor previsto por el operador el código fuente de la herramienta con	Carpeta_Anexo-15_Producto entregable 14 • Anexo-15 Soporte entrega Producto 14 • Anexo-15.1_Código fuente

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	la misma estructura establecida para ser entregado a la SDDE.	• Anexo-15.2_Estrutura base de datos • Anexo-15.3_Versionamiento_y catalogación • Anexo-15.4_Soporte asistencia capacitación
Producto 15. Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general.	Se definió servidor exclusivo para la herramienta del programa 100% online y asegurando que la herramienta de respuesta acorde a lo definido en el anexo técnico del programa, se realizaron pruebas funcionales basados en el manual de uso.	Carpeta _Anexo-16_Producto entregable 15 • Anexo-16_Puesta_en_producción producto 14.pdf • Anexo-16.1_Pruebas funcionales,pdf • Anexo-16.2_Certificado puesta en produccion.pdf • Anexo-16.3_soporte_entrega_correo_de tecnaliacolombia.org
(1) informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria. Bolsa de recursos Váucher- Cupones. un (1) informe que contenga el reporte de la selección de hasta 108 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.	Se realiza informe con las 525 empresas seleccionadas de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia. Asimismo, se realiza informe con las 58 empresas seleccionadas de obras de las cuales han sido elegidas 48 y seleccionadas 10 de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia, correspondiente al primer desembolso de la adición 1 de obras. Finalmente, se realiza informe que contiene el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe.	Carpeta_Anexo-33_Informes selección empresas • Anexo-33.1_Informe selección_empresas Programa Cupón PROPU. SDDE • Anexo-33.2_Informe_selección empresas_adición_1 • Anexo-33.3_Informe_selección empresas_adición_2

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe, en el marco de la convocatoria, plan operativo y cronograma para contar con la selección de las hasta 117 empresas objeto de la adición No. 2, en el marco del Contrato de Prestación de Servicio No. 902-2025.		

Utilice las filas que sean necesarias.

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte
Microempresas, pequeñas y medianas empresas	Cupones tradicionales: 571 Cupones de obras: 108	0	0%	No aplica

Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
SALUD	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
RIESGOS PROFESIONALES	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
APORTES PARAFISCALES Carpeta Anexo _34-Soporte parafiscales Empresas UT (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)	**2026-02**	- **Tecnalia 02 /03/2026** - **Proyectamos 02 /03/2026**	**No aplica**

BRIGITTE ELIZABETH MAYORGA JAIMES
Representante Legal
UT EN TECNALIA PROYECTAMOS

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO **(desde 01/02/2026 hasta 28/02/2026)**
Toda la información correspondiente a las evidencias de este informe reposa en los repositorios de UT en Tecnalia Proyectamos y de la SDDE.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: **x** No Cumplen:

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

DIEGO FERNANDO PARDO LOPEZ
SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD

[1] Incluyendo el pago de este período

DIRECCIÓN DE COMPETITIVIDAD BOGOTÁ REGIÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO NO. 902 DE 2025.
Vo. Bo

BRYAN CAMILO SUEK PEÑA CARDOZO
SUBDIRECCIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD–
Profesional Universitario
Vo. Bo.

MARGARITA RUTH RUBIO GONZÁLEZ
SUBDIRECCIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD–
Contratista
Vo. Bo.

MARIBETH RIVERA MORA
SUBDIRECCIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD–
Contratista
Vo. Bo

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período